

УЧРЕЖДЕНИЕ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ РАН
(СО РАН)

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2011

№ 338

Новосибирск

Г
О конкурсах интеграционных
проектов СО РАН на 2012-2014 гг.

В целях стимулирования интеграционных междисциплинарных фундаментальных исследований и создания условий для развития инновационной деятельности на основе результатов фундаментальных исследований в соответствии с постановлением Президиума СО РАН от 14.07.2011 № 273 в Учреждении Российской академии наук Сибирском отделении РАН Президиум Учреждения Российской академии наук Сибирского отделения РАН ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 20 октября по 20 декабря 2011 года в Отделении очередной конкурс интеграционных проектов фундаментальных исследований. Целью конкурса считать поддержку:

– междисциплинарных проектов фундаментальных исследований на стыке наук согласно основным приоритетным направлениям государственных академий наук и приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 899 (конкурс А);

– партнерских фундаментальных исследований, направленных на реализацию соглашений с Уральским и Дальневосточным отделениями РАН, Сибирскими отделениями Российской академии медицинских наук и Россельхозакадемии, учреждениями Минздравсоцразвития и Минобрнауки России (конкурс Б).

Установить, что по конкурсам А и Б на 2012–2014 гг. будет поддержано 100 и 50 проектов соответственно. Объем финансирования по проектам ежегодно корректируется Президиумом СО РАН по представлению Конкурсной комиссии с учетом выполнения проектов и условий финансирования СО РАН в целом.

2. Утвердить положения о конкурсе А (приложение 1) и конкурсе Б (приложение 2).

3. Председателем Конкурсной комиссии (руководителем подкомиссий) назначить академика В.М. Фомина. Секретарем комиссии (подкомиссий) назначить к.ф.-м.н. Н.Г. Никулина.

4. Утвердить Конкурсную комиссию в составе:

академик Власов В.В.	– ОУС по биологическим наукам,
академик Деревянко А.П.	– ОУС по гуманитарным наукам,
академик Добрецов Н.Л.	– ОУС наук о Земле,
академик Ершов Ю.Л.	– ОУС по математике и информатике,
академик Кулешов В.В.	– ОУС по экономическим наукам,
академик Пармон В.Н.	– ОУС по химическим наукам,
академик Скринский А.Н.	– ОУС по физическим наукам,
академик Шокин Ю.И.	– ОУС по нанотехнологиям и информационным технологиям

Комиссия готовит все необходимые материалы и выносит их на рассмотрение Президиума СО РАН.

5. По конкурсу А утвердить подкомиссию в составе:

академик Власов В.В.	– ОУС по биологическим наукам,
академик Деревянко А.П.	– ОУС по гуманитарным наукам,
академик Добрецов Н.Л.	– ОУС наук о Земле,
академик Ершов Ю.Л.	– ОУС по математике и информатике,
академик Кулешов В.В.	– ОУС по экономическим наукам,
академик Пармон В.Н.	– ОУС по химическим наукам,
академик Скринский А.Н.	– ОУС по физическим наукам,
академик Шокин Ю.И.	– ОУС по нанотехнологиям и информационным технологиям,
академик Шабанов В.Ф.	– председатель Совета научных центров СО РАН

6. По конкурсу Б утвердить подкомиссию в составе:

академик Жимулев И.Ф.
академик Михайленко Б.Г.
академик Молодин В.И.
академик Сагдеев Р.З.
академик Эпов М.И.
чл.-к. РАН Суслов В.И.
чл.-к. РАН Шалагин А.М.
чл.-к. РАН Латышев А.В.

7. Конкурсы проектов с академиями наук стран СНГ и зарубежными организациями проводить отдельными постановлениями Президиума СО РАН в рамках действующих соглашений, с учетом требований конкурсов А и Б и по согласованию с Конкурсной комиссией (ак. В.М. Фомин).

8. Подкомиссии А, Б и комиссии по конкурсам проектов с академиями наук стран СНГ и зарубежными организациями согласовывают с Конкурсной комиссией итоги конкурсов для вынесения их на Президиум СО РАН.

9. Конкурсной комиссии (ак. В.М. Фомин) продолжить работу по совершенствованию системы конкурсного отбора проектов.

10. По представлению председателей объединенных ученых советов СО РАН по направлениям наук Президиум СО РАН принимает решения о финансировании заказных проектов, ориентированных на выполнение сложных заданий государственных органов управления или на подготовку крупных инвестиционных проектов в интересах государственных органов исполнительной власти и государственных корпораций.

Объем финансирования и сроки выполнения заказных проектов устанавливаются Президиумом СО РАН отдельно для каждого проекта.

11. Планово-финансовому управлению СО РАН (Т.Ф. Копанева) предусмотреть в планах на 2012 год:

11.1. Финансирование проектов-победителей.

11.2. Средства на оплату работы экспертов из расчета 500 руб. за рецензию.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного ученого секретаря Отделения чл.-к. РАН Н.З. Ляхова.

И.о. председателя Отделения
академик

В.М. Фомин

И.о. главного ученого секретаря
Отделения к.ф.-м.н.

Н.Г. Никулин

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе междисциплинарных интеграционных проектов
фундаментальных исследований в СО РАН

Общие положения

1. Основная цель конкурса – поддержка крупных перспективных проектов междисциплинарных научных исследований, посвященных решению конкретных фундаментальных проблем, имеющих серьезный научный задел.

Поддерживаются проекты, целью которых являются фундаментальные исследования на стыке наук:

– по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 899;

– по приоритетным направлениям исследований государственных академий наук;

– по научному сопровождению программ социально-экономического развития регионов Сибири в соответствии с имеющимися соглашениями Сибирского отделения РАН с регионами Сибири.

2. Периодичность проведения конкурса – 1 раз в 3 года. Число отбираемых проектов и объем их финансовой поддержки определяется Президиумом СО РАН при объявлении конкурса.

3. Для проведения конкурса формируется Конкурсная комиссия в составе: председатель, секретарь, председатели объединенных ученых советов СО РАН по направлениям наук. Организационно-техническую работу по проведению конкурса осуществляет УОНИ СО РАН.

4. Конкурс проводится за счет централизованных бюджетных средств, планируемых Президиумом Отделения на очередной год в установленном порядке.

5. К участию в конкурсе допускаются научные проекты, которые могут быть выполнены в течение трех лет, посвященные решению конкретной фундаментальной проблемы, требующей для ее разработки участия специалистов разных областей наук.

6. Условием предоставления финансовой поддержки является обязательство научных сотрудников сделать результаты исследований общедоступными, опубликовав их в ведущих рецензируемых изданиях или в виде монографий.

7. Заявки на участие в конкурсе могут представляться членами Российской академии наук, учеными (научно-техническими) советами

институтов с обязательным указанием научного координатора, ученого секретаря проекта и согласованного перечня организаций-исполнителей.

Не допускается участие научных сотрудников в качестве координаторов более чем в одной заявке на конкурс.

8. При представлении заявок на исследования с использованием дорогостоящего оборудования или объектов инфраструктуры (сложных приборов коллективного пользования, научно-исследовательских судов и т.п.) авторы должны приложить к заявке письменное согласие руководителей, ответственных за это оборудование или объекты инфраструктуры.

9. Все поступившие на конкурс заявки рассматриваются Конкурсной комиссией. Предварительно проводится независимая экспертиза.

Исключается дублирование тем по другим конкурсам, а также результатов исследований, включая основные (базовые) плановые утвержденные проекты.

10. Перечень отобранных Комиссией для финансирования проектов рассматривается и утверждается Президиумом Отделения.

Правила подачи заявок

11. Конкурс интеграционных проектов проводится с 20 октября по 20 декабря года, предшествующего началу реализации проектов. Срок представления заявок до 20 ноября.

Заявки направляются на бумажных носителях в 3-х экземплярах и в электронном виде (в формате Word-RTF), рисунки – в графических форматах jpg и т.п.) на имя ученого секретаря Конкурсной комиссии (630090, Новосибирск, просп. Академика Лаврентьева, 17, Президиум СО РАН).

12. Текст заявки не должен превышать объем 10 машинописных страниц через 1,5 интервала, шрифт TimesNewRoman, кегль 13.

В заявку включаются:

Обоснование необходимости проведения исследований:

- сложившиеся тенденции и современный уровень решения проблемы в стране и за рубежом;

- оценка уровня проделанной работы в этом направлении в СО РАН;

- цели и предполагаемые результаты исследований по этапам реализации проекта;

- имеющаяся материально-техническая база, ее соответствие поставленным задачам;

- качественный и количественный состав предполагаемых исполнителей.

Ф.И.О. научного координатора проекта.

Основные этапы проекта, сроки их реализации.

Предполагаемые ответственные исполнители блоков (этапов) проекта.

Объемы финансирования на год и на реализацию всего проекта с кратким обоснованием и примерной сметой затрат.

Форма (вид) промежуточной отчетности и по завершению всего проекта.

К заявке прилагается:

Краткая справка о научной деятельности (curriculum vitae) научного координатора (координаторов) проекта с приложением перечня его (их) важнейших работ (не более пяти), опубликованных за последние 5 лет.

Адресные данные (телефоны, телефаксы, электронная почта) научного координатора, ученого секретаря и ответственных исполнителей блоков проекта.

Письма руководства институтов или других организаций о согласии на участие в реализации данного проекта.

Порядок подведения итогов конкурса

13. По окончании приема заявок Конкурсная комиссия определяет формальное соответствие поданных документов условиям конкурса. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором указывается перечень заявок, допущенных к участию в конкурсе, и обосновываются причины отказа для исключенных заявок.

14. После решения о перечне заявок, участвующих в Конкурсе, организуется независимая научная экспертиза заявок. Каждая заявка направляется на рассмотрение не менее чем трем независимым экспертам – специалистам из разных областей наук. Эксперты рассматривают содержание заявки по существу проблем и представляют заключение по установленной форме (прилагается).

15. Решение по рекомендациям интеграционных проектов к финансированию принимается Конкурсной комиссией открытым голосованием квалифицированным большинством голосов комиссии не менее 2/3 ее состава.

Протокол заседания Комиссии представляется в Президиум Отделения.

16. Президиумом Отделения принимаются решения о перечне и размерах финансирования междисциплинарных проектов.

Порядок финансирования проектов

17. Финансирование интеграционных проектов, принятых по конкурсу к исполнению, осуществляется ежеквартально в объемах, предусмотренных постановлением Президиума СО РАН.

18. Распределение средств по институтам-исполнителям СО РАН осуществляется по предложениям утвержденных научных координаторов соответствующих проектов. Научный координатор проекта в сроки, установленные соответствующим постановлением Президиума СО РАН, представляет в Планово-финансовое управление СО РАН, в рамках, установленных на год объемов финансирования, поквартальный план распределения средств на очередной этап исследований, проработанный на весь год по институтам-исполнителям и статьям экономической классификации.

19. Список институтов-исполнителей проекта утверждается постановлением Президиума СО РАН.

По мере выполнения проекта научный координатор вправе, уведомив Президиум СО РАН, изменить финансирование институтов-исполнителей, исходя из научной целесообразности, но не изменяя при этом основных заявленных целей проекта. Изменение состава Институтов-исполнителей. Изменение статей экономической классификации в течение года доводится научным координатором проекта в Планово-финансовое управление СО РАН не позднее чем за месяц до начала очередного квартала.

При подведении итогов очередного года для подготовки постановления о финансировании координатор проекта обязан представить уточненный список организаций-участников на следующий год и сведения об использовании финансирования.

20. Финансирование работ по интеграционным проектам организациями-исполнителями, не входящими в систему СО РАН, осуществляется самостоятельно; прямое выделение на эти работы бюджетных средств СО РАН запрещается.

Порядок подведения итогов исследований

21. Подведение итогов работ по всем интеграционным проектам проводится один раз в год.

22. До 1 ноября очередного года руководители разделов проекта представляют научному координатору краткое изложение основных результатов работ в реферативной форме (при выполнении этапов) или полный отчет (по завершению проекта). Изложение результатов работ в аннотационной форме не принимается. К отчету прилагаются оттиски титульных страниц опубликованных работ (не более пяти) или принятых к печати в рецензируемых журналах. Не допускается представление материалов, направленных в печать до начала выполнения интеграционного проекта.

Обязательными являются совместные публикации со ссылками на источники финансирования и на какие цели использовались средства интеграционного проекта.

Копия отчета в те же сроки представляется в дирекцию института по месту работы руководителя раздела.

23. Научные координаторы проектов готовят сводный отчет и представляют его в Президиум Отделения в сроки, установленные соответствующим постановлением Президиума СО РАН. Предварительно координаторы проектов организуют обсуждение итогов исследований на специальных семинарах, для проведения которых в смету проекта заявляются соответствующие средства.

24. Промежуточные и окончательные отчеты по проектам должны сопровождаться иллюстрациями, наглядно дополняющими основные достижения коллектива.

Объем сводного промежуточного отчета, представляемого в Комиссию по конкурсу, не должен превышать 10 страниц машинописного текста через 1,5 интервала (шрифт Times New Roman, кегль 13), за исключением иллюстраций.

Объем итогового отчета по проекту ограничивается 30 страницами. И если это необходимо, представляются сведения об объектах интеллектуальной собственности, созданных в ходе выполнения проекта. В качестве итогового отчета может быть представлена принятая к печати монография.

25. К промежуточному и окончательному отчетам прилагается их электронная версия, выполненная в формате pdf и включающая текст, рисунки, таблицы и список литературы. Объем файла не должен превышать 4 Mb.

Промежуточные и окончательные отчеты выставляются на сайте института-головного исполнителя и Президиума СО РАН.

26. Промежуточные результаты работ по междисциплинарным интеграционным проектам рассматриваются на заседаниях Конкурсной комиссии Президиума Отделения, которая дает рекомендации по целесообразности их дальнейшей реализации. В случае необходимости, Комиссия рекомендует итоги работ по междисциплинарным проектам к заслушиванию на заседаниях Президиума Отделения. Промежуточные и окончательные результаты работ по интеграционным проектам по решению Президиума Отделения могут быть опубликованы в специальных сборниках.

27. В случае, если Конкурсная комиссия Президиума СО РАН дает рекомендации по досрочному прекращению работ, это решение в обязательном порядке рассматривается на заседании Президиума Отделения, на котором научный координатор проекта имеет право изложить свою точку зрения.

В случае досрочного прекращения работ по интеграционному проекту по инициативе научного координатора или различным объективным или субъективным причинам, научный координатор и институты-исполнители представляют итоговый отчет на момент прекращения работ по форме и в соответствии с данным Положением, после чего Президиум Отделения принимает решение о прекращении финансирования и исследований по проекту или о замене научного координатора проекта.

28. Итоговые отчеты по интеграционным проектам в обязательном порядке направляются Конкурсной комиссией Президиума Отделения на рецензирование (с оплатой рецензентов из централизованного фонда) и рассматриваются на научных сессиях Президиума Отделения.

29. При получении результатов, представляющих особый научный интерес, Конкурсная комиссия по отдельным проектам может рекомендовать Президиуму Отделения провести их рассмотрение до окончательного завершения работ.

И.о. главного ученого секретаря
Отделения к.ф.-м.н.

Н.Г. Никулин

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе проектов фундаментальных исследований, выполняемых СО РАН совместно с организациями УрО и ДВО РАН, сибирских отделений государственных академий наук России

Общие положения

1. Основная цель конкурса – поддержка перспективных проектов научных исследований, выполняемых совместно как партнерские с учреждениями УрО и ДВО РАН, сибирских отделений государственных академий наук России – СО РАН и СО Россельхозакадемии, а также ФГУ «ННИИПК им. акад. Е.Н. Мешалкина» Минздравсоцразвития России и направленных на выполнение фундаментальных задач.

Поддерживаются также проекты, целью которых являются ориентированные фундаментальные исследования:

– по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 899;

– по научному сопровождению программ социально-экономического развития регионов Сибири в соответствии с имеющимися соглашениями Сибирского отделения РАН с регионами Сибири;

2. Периодичность проведения конкурса – 1 раз в 3 года. Количество и объем финансовой поддержки проектов со стороны Отделения определяется Президиумом СО РАН при объявлении конкурса.

3. Для проведения конкурса формируется комиссия, утверждаемая Президиумом СО РАН.

4. Конкурс проводится за счет централизованных бюджетных средств, планируемых Президиумом Отделения на очередной год в установленном порядке.

5. На конкурс принимаются проекты, которые могут быть выполнены в течение трех лет и посвящены решению конкретной фундаментальной проблемы. Тематика проектов должна соответствовать принятым соглашениям. Не поддерживаются проекты, не обеспеченные финансированием со стороны УрО и ДВО РАН, сибирских отделений государственных академий наук России – СО РАН, СО Россельхозакадемии и ФГУ «ННИИПК им. акад. Е.Н. Мешалкина» Минздравсоцразвития России.

6. Условием предоставления финансовой поддержки является обязательство научных сотрудников опубликовать результаты исследований в рецензируемых журнальных изданиях или в виде монографий в научных издательствах.

7. Заявки на участие в конкурсе могут представляться членами Российской академии наук и учеными (научно-техническими) советами одного или нескольких институтов с обязательным указанием научного координатора, ученого секретаря проекта и согласованного перечня организаций-исполнителей.

На конкурс представляются сводные проекты, отражающие направления деятельности всех участников.

Не допускается участие научных сотрудников в качестве координаторов более чем в одной заявке на конкурс.

8. При представлении заявок на исследования с использованием дорогостоящего оборудования или объектов инфраструктуры (сложных приборов коллективного пользования, научно-исследовательских судов и т.п.) авторы должны приложить к заявке письменное согласие руководителей, ответственных за это оборудование или объекты инфраструктуры.

9. На конкурс не допускаются исследования, дублирующие работы по бюджетной тематике, а также поддержанные по другим конкурсам.

10. Все поступившие на конкурс проекты рассматриваются конкурсной комиссией. Предварительно проводится независимая экспертиза с оплатой рецензентов из централизованного фонда.

11. Комиссия рекомендует для поддержки проекты, получившие положительные оценки экспертов и поддержанные конкурсными комиссиями УрО, ДВО РАН, а также СО РАМН, СО Россельхозакадемии и ФГУ «ННИИПК им. акад. Е.Н. Мешалкина» Минздравсоцразвития России.

12. Перечень отобранных комиссиями для финансирования проектов рассматривается и утверждается соответствующими президиумами отделений.

Правила подачи заявок

13. Конкурс проектов проводится с 20 октября по 20 декабря 2011 года. Срок представления заявок – до 20 ноября 2011 года.

Заявки направляются на бумажных носителях в 2 экземплярах и в электронном виде (текст – в формате Word-RTF, рисунки – в графических форматах JPG и т.п.) на имя секретаря конкурсной комиссии (630090, Новосибирск, просп. Академика Лаврентьева, 17, Президиум СО РАН).

14. Текст заявки не должен превышать объем 10 машинописных страниц через 1,5 интервала, гарнитура Times New Roman, кегль 13.

В заявку включаются:

Титульный лист:

- название проекта,
- Ф.И.О. научного координатора проекта,
- наименования организаций-исполнителей.

Содержательная часть проекта:

- сложившиеся тенденции и современный уровень решения проблемы в стране и за рубежом;

- оценка уровня проделанной работы в этом направлении в СО РАН и в организациях-партнерах;
- цели и предполагаемые результаты исследований;
- основные этапы проекта (детально на 2012 г.) и сроки их реализации, ответственные исполнители блоков (этапов) проекта;
- имеющаяся материально-техническая база, ее соответствие поставленным задачам;
- качественный и количественный состав предполагаемых исполнителей;
- форма (вид) промежуточной отчетности и по завершению всего проекта.

К проекту прилагаются:

- краткая справка (*curriculum vitae*) о научной деятельности координатора с приложением перечня важнейших работ по теме проекта (не более 10), опубликованных за последние 5 лет;
- объемы запрошенного по конкурсу финансирования на год и на реализацию всего проекта с кратким обоснованием и примерной сметой затрат;
- письма руководства институтов или других организаций о согласии на участие в реализации данного проекта;
- почтовые адреса, телефоны, факсы, адреса электронной почты научного координатора, ученого секретаря и ответственных исполнителей блоков проекта.

Порядок подведения итогов конкурса

15. По окончании приема заявок конкурсная комиссия определяет формальное соответствие поданных документов условиям конкурса. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором указывается перечень заявок, допущенных к участию в конкурсе, и обосновываются причины отказа для исключенных заявок.

16. Комиссия организует независимую научную экспертизу допущенных на конкурс заявок. При этом каждая заявка направляется на рассмотрение не менее чем двум независимым экспертам (для междисциплинарных исследований – в обязательном порядке экспертам из разных областей науки). Эксперты рассматривают содержание заявки по существу и представляют заключение по установленной форме (форма прилагается).

17. Решение по поддержке проектов к финансированию принимается конкурсной комиссией с учетом мнения экспертов открытым голосованием не менее 2/3 голосов ее состава.

Протокол заседания комиссии представляется для утверждения в Президиум Отделения не позднее 20 декабря 2012 года и выставляется на сайте СО РАН.

Порядок финансирования проектов

18. Финансирование интеграционных проектов, принятых по конкурсу к исполнению, осуществляется ежеквартально в объемах, предусмотренных постановлением Президиума СО РАН.

19. Распределение средств по институтам-исполнителям СО РАН осуществляется по предложениям утвержденных научных координаторов соответствующих проектов. Научный координатор проекта в сроки, установленные соответствующим постановлением Президиума СО РАН, представляет в Планово-финансовое управление СО РАН в рамках, установленных на год объемов финансирования поквартальный план распределения средств на очередной этап исследований, проработанный на весь год по институтам-исполнителям и статьям экономической классификации.

20. Список институтов-исполнителей проекта утверждается постановлением Президиума СО РАН.

По мере выполнения проекта научный координатор вправе без согласования с Президиумом СО РАН изменить финансирование институтов-исполнителей, исходя из научной целесообразности. Изменение финансовых статей экономической классификации в течение года доводится научным координатором проекта в Планово-финансовое управление СО РАН не позднее чем за месяц до начала очередного квартала.

Не допускается исключение организаций-исполнителей, которое приведет к нарушению основных условий конкурса.

21. Финансирование работ по интеграционным проектам организациями-исполнителями, не входящими в систему СО РАН, осуществляется самостоятельно; прямое выделение на эти работы бюджетных средств СО РАН запрещается.

Порядок подведения итогов исследований

22. Подведение итогов работ по всем проектам проводится один раз в год.

23. До 1 ноября очередного года руководители разделов проекта представляют научному координатору краткое изложение основных результатов работ в реферативной форме (при выполнении этапов) или полный отчет (по завершению проекта). Изложение результатов работ в аннотационной форме не принимается. К отчету прилагаются титульные страницы опубликованных работ (не более пяти) или титульные страницы работ, принятых к печати в рецензируемых журналах. Не допускается предоставление отписок, направленных в печать до начала выполнения интеграционного проекта.

Обязательными являются совместные публикации со ссылками на источники финансирования и на какие цели использовались средства интеграционного проекта.

Копия отчета в те же сроки представляется в дирекцию института по месту работы руководителя раздела.

24. Научный координатор проекта готовит сводный отчет и представляет его в Президиум Отделения не позднее 1 декабря очередного года. Предварительно координатор проекта организует обсуждение итогов исследований на специальных семинарах, для проведения которых в смету проекта заявляются соответствующие средства.

25. Промежуточные и окончательные отчеты по проектам должны сопровождаться иллюстрациями, наглядно дополняющими основные достижения коллектива.

Объем сводного промежуточного отчета, представляемого в комиссию по конкурсу, не должен превышать 10 страниц машинописного текста через 1,5 интервала (шрифт Times New Roman, кегль 13), за исключением иллюстраций.

Объем итогового отчета по проекту ограничивается 30 страницами. И, если это необходимо, представляются сведения об объектах интеллектуальной собственности, созданных в ходе выполнения проекта. В качестве итогового отчета может быть представлена принятая к печати монография, авторами которой являются основные исполнители проекта.

26. К промежуточному и окончательному отчетам прилагается их электронная версия, выполненная в формате pdf и включающая текст, рисунки, таблицы и список литературы. Объем файла не должен превышать 4 Мб.

27. Промежуточные результаты работ по проектам рецензируются тайными рецензентами и рассматриваются на заседаниях конкурсной комиссии Президиума Отделения, которая дает рекомендации по целесообразности их дальнейшей реализации. Промежуточные и окончательные результаты работ по интеграционным проектам по решению Президиума Отделения могут быть опубликованы в специальных сборниках.

Результаты отчетов выставляются на сайте СО РАН.

28. В случае, если конкурсная комиссия Президиума СО РАН дает рекомендации по досрочному прекращению работ, это решение в обязательном порядке рассматривается на заседании Президиума Отделения, на котором научный координатор проекта имеет право изложить свою точку зрения.

В случае досрочного прекращения работ по интеграционному проекту по инициативе научного координатора или различным объективным или субъективным причинам, научный координатор и институты-исполнители представляют итоговый отчет на момент прекращения работ по форме и в соответствии с данным Положением, после чего Президиум Отделения принимает решение о прекращении финансирования и исследований по проекту или о замене научного координатора проекта.

29. Итоговые отчеты по проектам в обязательном порядке направляются конкурсной комиссией на рецензирование, и в случае необходимости, комиссия рекомендует итоги работ по проектам к заслушиванию на заседаниях Президиума Отделения.

И.о. главного ученого секретаря
Отделения к.ф.-м.н.

Н.Г. Никулин